



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	102 / 2019	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER LA REALIZZAZIONE DI UNA CLIP TELEVISIVA PER LA MOSTRA "VALENTINA. UNA VITA CON CREPAX"_CIG:ZF426C9945 - INTEGRAZIONE MATERIALE PER BOOKSHOP DEL MUSEO CIVICO_CIG:Z50260460A_CIG:ZCF26C9B10 E PERNOTTO SIG.RA N. COSTA_CIG:Z3526C9BB7**

IL DIRIGENTE

Visti i seguenti articoli del d. lgs 42/04, *codice dei beni culturali*:

- 1 comma 3 che prevede: “Lo stato, le regioni le città metropolitane, le province ed i comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscono la pubblica fruizione e valorizzazione;
- 112 comma 1 che prevede: “Lo stato, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali assicurano la valorizzazione nei loro musei”;

Premesso che tra gli obiettivi dell’area III Cultura e Museo orientati alla valorizzazione dei musei, contenuti

- nel DUP 2018-2020 approvato unitamente al bilancio, alla missione 05 programma 01 rientra il potenziamento e adeguamento agli standard attuali dell’attività di promozione e comunicazione delle attività museali sia dal punto di vista dell’informazione tramite mezzi tradizionali che con l’utilizzo di nuove tecnologie, l’allargamento e diversificazione dei propri pubblici e la realizzazione di iniziative culturali tese a valorizzare il patrimonio culturale ai fini di promuovere lo sviluppo della comunità locale ex art 112 del d.lgs 267/00 soprattutto in chiave di esaltazione del “genius loci”;
- nel PEG 2018/2020 figura al centro di costo 290 l’obiettivo Comunicazione e promozione che prevede tra le altre cose il rafforzamento dell’immagine del Museo e degli eventi da esso organizzati;

Richiamata la deliberazione di G. C. n. 342 del 13/11/2018 avente a oggetto “approvazione linee di indirizzo per mostra *Valentina. Una vita con Crepax* (Galleria del Museo Civico 1/12/2018-14/4/2019) con la quale sono state approvate la produzione della mostra *Valentina. Una vita con Crepax* ospitata presso la Galleria del Museo civico dall’1.12.2018 al 15.4.2019;

Considerato che si tratta di un’iniziativa di notevole interesse culturale, la cui visita può rivestire grande significato ed essere occasione di crescita personale per ogni tipo di pubblico;

Evidenziata la necessità di predisporre un piano promozionale ideato per raggiungere il maggior numero di potenziali visitatori della mostra, concepita per essere di alto interesse per il pubblico bassanese e che, nello stesso tempo, ben si presta per essere fruita ed apprezzata da un pubblico non legato al contesto territoriale di riferimento;

Evidenziato che in base a quanto riscontrato in occasione della mostra *Robert Capa Retrospective* e del suo rilevante successo di pubblico (23.662 visitatori), la scelta di destinare alla promozione una

significativa quota del budget di mostra garantisce un evidente riscontro in termini di visite e, di conseguenza, di incassi;

Ritenuto pertanto di veicolare la suddetta mostra anche attraverso la produzione di un breve filmato da utilizzare quale clip di presentazione della mostra stessa;

Dato atto che tale strumento, d'indiscussa capacità comunicativa per la sua efficacia nel catalizzare l'attenzione del pubblico, ben si presta ad essere utilizzato come veicolo di promozione della mostra e dei musei civici;

Contattato, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del nuovo Codice degli appalti (D.Lgs 18/04/2016 n. 50) ed in virtù del principio di rotazione degli inviti per affidamenti sotto soglia, la ditta ALLNEWS Broadcast Video Service di Altì A. e Betti A. snc p.iva:04936480484, la quale per un servizio con troupe doppia (operatore+assistente), conversione ed invio file in FTP del materiale girato, montaggio della clip con presentazione, hanno prodotto un preventivo, nostro protocollo n.4608/2019, di € 650,00 (iva esclusa) pari ad € 793,00 (iva compresa), importo considerato congruo se confrontato con altri filmati realizzati nel corso del 2018;

Vista la determina dirigenziale n. 1952_2018 con la quale in occasione dell'inaugurazione della mostra "Valentina. Una Vita con Crepax", per aumentare la gamma di prodotti in vendita presso il bookshop del Museo Civico, era stato affidato alla ditta Grafiche Tassotti la fornitura di articoli da destinare alla vendita presso il bookshop museale;

Evidenziato che la ditta Grafiche Tassotti possiede all'interno del proprio catalogo quaderni, diari e carta da regalo tematici sul personaggio di Valentina, in base ad un contratto di merchandising con Archivio Crepax, titolare dei relativi diritti;

Considerato che i suddetti articoli sono già stati tutti esauriti ed è utile provvedere al loro riacquisto visto il gradimento avuto da parte dei visitatori comprovato dalla vendita dei materiali;

Contatta, quindi, la ditta Grafiche Tassotti di Bassano del Grappa, la quale per la fornitura dei medesimi articoli (quaderni, diari e carta da regalo tematici) per le stesse quantità, complessivi n.60 articoli, come da precedente fornitura, ha proposto un importo di € 298,70 (iva esclusa) pari ad € 364,41 (iva inclusa), ritenuto congruo in quanto è stato concesso uno sconto del 40% sul prezzo di vendita al pubblico;

Ritenuto pertanto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del nuovo Codice degli appalti (D.Lgs 18/04/2016 n. 50) di procedere a tale acquisto, dando atto che gli introiti derivanti dalla vendita di tali articoli saranno accertati sul capitolo 495;

Constatato il successo di pubblico alle conferenze sul contemporaneo organizzate presso il museo civico e valutata l'opportunità di acquistare alcuni volumi: "L'autenticità nell'arte contemporanea" e "La Venezia dei Grubacs", così da arricchire la gamma di pubblicazioni in vendita presso il bookshop dei musei civici;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della citata fornitura tramite il mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

Contattata la ditta Zel Edizioni srl di Ponzano Veneto, la quale per la fornitura di n. 10 copie del volume "L'autenticità nell'arte contemporanea" e n. 30 copie del volume "La Venezia dei Grubacs"

ha proposto un importo complessivo di € 770,00 (iva assolta dall'editore), applicando uno sconto del 30% sul prezzo di copertina per entrambi i volumi;

Ritenuto congruo tale sconto proposto in quanto superiore a quello proposto on line dai principali distributori (IBS, Libreria Universitaria, Feltrinelli, Amazon);

Richiamata la determinazione dirigenziale registro unico n. 976/2018 con la quale è stato affidato a Nicoletta Costa, Partita Iva n. 00264210329, il contratto di appalto avente ad oggetto l'ideazione e la produzione della mostra *Nicoletta Costa STORIE DI FOGLIE E DI CIELO*;

Considerato che la suddetta mostra, allestita ed aperta al pubblico presso palazzo Bonaguro, è stata prorogata fino al 13 febbraio 2019 in quanto ha dimostrato di riscuotere un buon successo di pubblico ed un notevole interesse anche da parte delle scuole primarie per i percorsi didattici ideati all'interno della mostra;

Considerato che l'ideatrice della mostra, la sig.ra Costa, sarà a Bassano il 25 e 26 gennaio p.v. per essere presente personalmente a palazzo Bonaguro ed è opportuno per l'occasione assumere la spesa di rappresentanza riferita al pernottamento dell'artista per una notte;

Contattato, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del nuovo Codice degli appalti (D.Lgs 18/04/2016 n. 50) ed in virtù del principio di rotazione degli inviti per affidamenti sotto soglia, l'Hotel Brennero, che per pernottamento e prima colazione con arrivo il 25/1 e partenza il 26/1 ha proposto un importo di € 57,00 (tassa di soggiorno inclusa) prima colazione inclusa, importo ritenuto congruo alla luce di precedenti analoghi servizi richiesti ad altri operatori;

Dato atto che, ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per gli appalti oggetto del presente provvedimento non risultano sussistere rischi interferenziali e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021, in corso di esecutività;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 (e s.m.i.);
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di approvare quanto in premessa descritto;
2. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, i seguenti servizi, impegnando la somma complessiva di € 1.984,41 (comprensiva di Iva) ed imputandola secondo lo schema riportato:

	Oggetto del servizio	Contraente	CIG	Importo (Iva compresa)	Capitolo bilancio 2019
1	Fornitura di complessivi n. 60 articoli da destinare alla vendita al bookshop	Grafiche Tassotti di Bassano del Grappa	Z50260460A	€ 364,41	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103)
2	Realizzazione di una clip sulla mostra <i>Valentina. Una Vita con Crepax</i> e cessione dei diritti	ALLNEWS Broadcast Video Service	ZF426C9945	€ 793,00	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103)
3	Fornitura di complessivi n. 40 volumi per il bookshop dei musei civici	Zel Edizioni srl di Ponzano Veneto	ZCF26C9B10	€ 770,00	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103)
4	Prenotazione di una stanza, in 25 out 26 gennaio, a nome di Nicoletta Costa.	Hotel Brennero	Z3526C9BB7	€ 57,00	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103)

3. di perfezionare tali affidamenti tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
4. di dare atto che tutte le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2019;
5. di procedere al pagamento delle spese citate in presenza di regolari fatture entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa delle forniture da parte degli incaricati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	820_2019

U	821_2019
U	822_2019
U	823_2019